

## Omavalvontasuunnitelman seurantaraportti

| Palveluyksikkö: Lehmustokoti                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                         | Ajanjakso: syyskuu - joulukuu 2023                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Osa-alue                                                                                                                                                              | Miten yksikössä on seurattu                                                                                                                                                                                                                             | Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita/ilmiöitä on havaittu                                                                                                                                                                                                         | Korjaavat toimenpiteet, joita tehty/tehdään ja aikataulu                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Palvelun saatavuus</b><br><br>Käsittelyajat ja/tai palveluun /hoitoon pääsy lakisääteisissä määräajoissa sekä asiakkaiden tarpeiden mukaisesti ja oikea-aikaisesti | Ei yksikön vastuulla.                                                                                                                                                                                                                                   | -                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Henkilöstön riittävyys</b><br><br>Henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen                                          | Seurataan päivittäin, raportointi viikon periodeissa Teams ohjaamoseurontoihin.                                                                                                                                                                         | Ei poikkeamia.                                                                                                                                                                                                                                                     | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Asiakaspalautteet</b>                                                                                                                                              | Seuranta kuukausittain Roidu raportilta.<br><br>Asiakaspalautteiden käsittely tiimeittäin tiimipalaverissa sairaanhoitajan johdolla, henkilöstökokouksessa ja/tai pystypalaverissa vastaavan sairaanhoitajan ja/tai palveluasumisen esimiehen johdolla. | Palautteet koskeneet tyytyväisyyttä hoitoon ja palveluun, asukkaat kokeneet tuleensa kuulluksi.<br><br>Yksi asukas ei koenut tulleen kuulluksi eikä saaneensa tarvitsemaansa hotia ja palvelua.<br><br>Ei korjaavia toimenpiteitä edellyttäviä asiakaspalautteita. | Keskusteltu tiimin kanssa. Kertoneet asukkaalla olleen huono päivä, kaikki oli huonosti. Keskustelua käyty siitä miten juuri kyseistä asukasta voisi auttaa, miten kokisi tulevansa kuulluksi. Todetaan asukkaan olleen kyseisenä päivänä harhainen. Pyydetään asukkaalta jatkossakin palautetta. |
| <b>Muistutukset, kantelut, epäkohtailmoitukset</b>                                                                                                                    | Mahdoliinen muistutus, kantelu ja/tai epäkohtailmoitus otetaan käsittelyyn viipymättä palveluasumisen esimiehen toimesta.                                                                                                                               | -                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                         | Kaatumiset yleisin ilmoitusten aihe.                                                                                                                                                                                                                               | Korjaavina toimenpiteinä huomion kiinnittäminen em.                                                                                                                                                                                                                                               |



|                                                            |                                                              |  |                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>HaiPron asiakas- ja potilasturvallisuus-ilmoitukset</b> | Seuranta viikoittain tiimipalaverissa ja/tai tarpeen mukaan. |  | asiaan ja korjaavien toimenpiteiden suunnittelu, kuten, esim. perehdytyksen tehostaminen ja asukkaiden lääkityksen arviointi. Asioiden aktiivinen käsittely henkilöstön aamu- ja tiimipalaverissa. |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|