

Omavalvontasuunnitelman seurantaraportti

Palveluyksikkö: Sosiaalinen kuntoutus Woimala		Ajanjakso: Syys-lokakuu 2023	
Osa-alue	Miten yksikössä on seurattu	Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita/ilmiöitä on havaittu	Korjaavat toimenpiteet, joita tehty/tehdään ja aikataulu
Palvelun saatavuus Käsittelyajat ja/tai palveluun /hoitoon pääsy lakisääteisissä määrärajoissa sekä asiakkaiden tarpeiden mukaisesti ja oikea-aikaisesti	Asiakkaat pääsevät palveluun oikea-aikaisesti, ei lakisääteisiä määrärajoja	Ei poikkeamia.	-
Henkilöstön riittävyys Henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen	Ei lakisääteisiä henkilöstömitoituksia.	Ei poikkeamia.	Toiminnan kannalta kriittisissä tilanteissa käytetään kiertävää sijaista tai Keusoten Laura-järjestelmän sijaisvälitystä.
Asiakaspalautteet	Asiakaspalautteita käsitellään viikoittain tiimin viikkopalaverissa. Lisäksi Roidu-palautteita käsitellään kuukausittain.	Ei korjaavia toimenpiteitä edellyttäviä asiakaspalautteita.	-
Muistutukset, kantelut, epäkohtailmoitukset	Muistutusten, kantelujen ja epäkohtailmoitusten sisältöä seurataan reaaliaikaisesti ja niihin vastataan annettujen määräaikojen puitteissa.	Ei korjaavia toimenpiteitä edellyttäviä muistutuksia, kanteluja, epäkohtailmoituksia.	-
HaiPron asiakas- ja potilasturvallisuus-ilmoitukset	Haipro-ilmoituksia käsitellään henkilökunnan viikkokokouksissa viikoittain, tulosaluekokouksissa kuukausittain sekä työsuojeluparien kokouksissa kahdesti vuodessa	Ilmoituksissa toistuvat työtoiminnassa tapahtuvat pienet vahingot, joista selvittää ilman jatkohoitoon hakeutumista.	Haipro-ilmoitusten eri käsittely foorumeissa mietitään miten ilmoituksiin johtaneita tapahtumia voidaan ennaltaehkäistä ja tarvittaessa muuttaa toimintatapoja.