

Omavalvontasuunnitelman seurantaraportti

Palveluyksikkö: Työ- ja päivätoimintayksikkö Mutteri		Ajanjakso: syys-joulukuu 2023	
Osa-alue	Miten yksikössä on seurattu	Mitä poikkeamia tai toistuvia aiheita/ilmiöitä on havaittu	Korjaavat toimenpiteet, joita tehty/tehdään ja aikataulu
Palvelun saatavuus Käsittelyajat ja/tai palveluun /hoitoon pääsy lakisääteisissä määräajoissa sekä asiakkaiden tarpeiden mukaisesti ja oikea-aikaisesti	Ei yksikön vastuulla	Ei poikkeamia	-
Henkilöstön riittävyys Henkilöstömitoitus, henkilöstön määrä suhteessa asiakasmäärään ja palvelujen tarpeeseen	Henkilöstömitoitus on sidoksissa asiakkaiden palvelutarpeeseen ja henkilöstömitoitusta seurataan päivittäin	Poikkeama syntyy työntekijän ollessa vuosilomalla tai muutoin poissa töistä	
Asiakaspalautteet	Asiakkailta kerätään palautetta Roidun kautta. Kaikki asiakkaat eivät kykene antamaan suullisesti palautetta. Tällöin asiakkaan kokemusta palvelusta pyritään selvittämään muulla tavoin, esim. havainnoimalla. Palautetta tulee asiakkailta myös toiminnan yhteydessä	Ei korjaavia toimenpiteitä edellyttäviä asiakaspalautteita.	-
Muistutukset, kantelut, epäkohtailmoitukset	Muistutukset, kantelut ja epäkohtailmoitukset otetaan käsittelyyn välittömästi.	Ei muistutuksia, kanteluja, epäkohtailmoituksia.	-
HaiPron asiakas- ja potilasturvallisuus-ilmoitukset	Tehtyjä ilmoituksia seurataan ajantasaisesti niiden saapuessa	Aina ei pystytä ennakoimalla välttämään haastavia tilanteita autismin kirjon asiakkailla.	uuden asiakkaan toimintamalleja hiotaan ja tutustutaan asiakkaaseen



Nimi: Omaohjelmasuunnitelman seurantaraportti Työ- ja päivätoimintayksikkö Mutteri

Versio: 2

Laatija: Lautala, Jaana

Hyväksyjä: Sari Pesu, 8.1.2024 12:07

Voimassaoloaika: Toistaiseksi

Dokumentin tyyppi: Raportti
